# TECHNIK SPEDYTOR

# SYMBOL CYFROWY ZAWODU 333108

### Praktyka zawodowa odbywa się dwa razy w cyklu kształcenia po 4 tygodnie każdorazowo

## Program

## I. BHP.

1. Zasady bezpiecznej pracy w przedsiębiorstwie transportowo-spedycyjnym.

2. Zasady bezpieczeństwa i ergonomii przy przewozie ładunków.

3. Pierwsza pomoc

## II. Planowanie czynności ładunkowych.

1.Mechanizacja prac ładunkowych

2.Harmonogram prac ładunkowych.

## III. Przygotowanie ładunków do transportu.

1. Formowanie jednostek ładunkowych

2. Rozmieszczenie ładunków w środkach transportu.

3. Mocowanie i zabezpieczanie ładunków.

## IV. Planowanie przebiegu procesu transportowego.

1.Planowanie procesu transportowego

2.Wyznaczanie tras przewozu

3.Czas pracy kierowców

## V. Organizacja zadań transportowych transportem drogowym

1.Przewozy rzeczy transportem drogowym, kolejowym, lotniczym i morskim

2.Przewóz ładunków niebezpiecznych

3. Przewozy żywych zwierząt i ładunków szybko psujących się

4.Tranzyt ładunków

## VI. Dokumentacja w transporcie i spedycji

1.Sporządzanie dokumentacji transportowej i spedycyjnej

2.Sporządzanie dokumentacji handlowej i rozliczeniowej.

## VII. Obsługa środków transportu w przedsiębiorstwie.

## 1.Planowanie czynności obsługowo – konserwacyjnych środków transportu

## 2.Obsługa codzienna środka transportu.

## Cele ogólne

1. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku roboczym.
2. Posługiwanie się dokumentacją techniczno-eksploatacyjną środków transportu.
3. Kształtowanie umiejętności zasad rozmieszczania ładunków w przestrzeni ładunkowej środków transportu.
4. Kształtowanie umiejętności doboru środka transportu do realizacji przewozu określonego rodzaju ładunku.
5. Przygotowywanie planu przebiegu procesu transportowego.
6. Organizowanie przewozu ładunków.
7. Kształtowanie umiejętności wypełniania listów przewozowych.
8. Poznanie zasad obiegu dokumentacji transportowej, spedycyjnej, handlowej i rozliczeniowej związanej z realizacją zadań transportowo-spedycyjnych.
9. Planowanie czynności związanych z obsługą i konserwacją środków transportu.
10. Wykonywanie usług transportowych zgodnie z przepisami prawa krajowego i międzynarodowego.
11. Poznanie systemów monitorowania i rejestrowania środków transportu oraz ładunków.
12. Poznanie programów komputerowych wspomagających wykonywanie zadań zawodowych.