

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny z przedmiotu: język angielski dla spedytorów

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|---------------------------|--|---|---|--|---|
| 1. POJĘCIE LOGISTYKI | Potrafi przetłumaczyć podstawową definicję logistyki | Potrafi wymienić elementy procesu zarządzania łańcuchem dostaw. Omawia definicję zarządzania logistycznego | Zna główne frazy stosowane w zapytaniu ofertowym. Czyta zapytanie ofertowe ze zrozumieniem. | Potrafi napisać zapytanie ofertowe z zastosowaniem podstawowej frazeologii | Tworzy korespondencję biznesową - zapytanie ofertowe o dużej różnorodności frazeologicznej |
| 2. MOJA PRACA | Zna angielskie nazwy zawodów: -specjalista logistyki, -kierowca ciężarówki, -pracownik magazynu oraz słownictwo z zakresu podstawowych informacji biograficznych | Potrafi się przedstawić: określa swój zawód oraz zakres obowiązków | Potrafi czytać tekst o pracy ze zrozumieniem. Definiuje zawody i podaje zakres obowiązków na podstawie tekstu czytanego | Odpowiada na pytania o pracę z wykorzystaniem dużej różnorodności frazeologicznej | Tworzy prezentację przedstawicieli zawodów |
| 3. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA | Wymienia elementy CV. Potrafi odpowiedzieć | Potrafi odpowiedzieć na podstawowe pytania rozmowy o pracę - | Potrafi napisać prostą wersję własnego CV | Potrafi napisać własne CV oraz list motywacyjny - stosuje zróżnicowaną | Tworzy prezentację własnego CV |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|-----------------------|--|---|--|--|---|
| | na podstawowe pytania rozmowy o pracę - popełnia dość liczne błędy | popełnia nieliczne błędy. Potrafi napisać list motywacyjny. Stosuje podstawową frazeologię | | frazeologię | |
| 4.MOJA FIRMA | Potrafi przetłumaczyć proste zdania dotyczące usług magazynowania - popełnia dość liczne błędy | Potrafi przetłumaczyć proste zdania dotyczące usług magazynowania - popełnia nieliczne błędy | Rozwija skróty i podaje znaczenie pojęć: ADR, EAN, FIFO, BBD, EDI, LIFO, QR, JiT, FMCG | Omawia usługi magazynowania | Potrafi stworzyć reklamę firmy oferującej usługi magazynowania |
| 5.PRACA BIUROWA | Wymienia nazwy artykułów piśmiennych używanych w pracy biurowej | Potrafi przetłumaczyć proste zamówienie | Potrafi napisać proste zamówienie potwierdzenia | Potrafi napisać potwierdzenie zamówienia - stosuje zróżnicowaną frazeologię | Tworzy korespondencję biznesową - informuje o opóźnieniu w dostawie |
| 6.CENNIKI | Wymienia podstawowe słownictwo związane z cennikiem usług | Potrafi ustnie przekazać informację o cenie usługi np. dostawy paczki | Potrafi przetłumaczyć frazy stosowane w korespondencji biznesowej zawierającej informacje o cenie usług: | Tworzy korespondencję biznesową - potwierdzenie zamówienia na usługę oraz załączenie cennika. | Przedstawia dodatkowe przykłady listów z potwierdzeniem lub odmową wykonania usługi - porównuje, |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) | Wymagania wykraczające (ocena celująca) |
|--------------------------|---|---|--|---|--|
| | Uczeń: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
| | | | z języka polskiego na jęz.angielski i odwrotnie | Potrafi napisać uprzejmą odmowę przyjęcia zamówienia | wyjaśnia zastosowane słownictwo |
| 7.OFERTY BIZNESOWE | Wymienia podstawowe słownictwo oferty - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo oferty - popełnia nieliczne błędy | Podaje informacje na temat oferty przetargowej na podstawie tekstu | Bez błędnie wymienia słownictwo oferty przetargowej i podaje niezbędne informacje zawarte w ofercie | Prezentuje własną ofertę przetargową |
| 8.WYSTAWIANIE FAKTUR | Wymienia podstawowe słownictwo stosowane w fakturach - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo stosowane w fakturach - popełnia nieliczne błędy | Podaje szczegóły zawarte w fakturze | Bez błędnie wymienia słownictwo stosowane w fakturach i podaje szczegóły zawarte w fakturze | Tworzy korespondencję biznesową - potwierdzającą: wykonanie usługi, załączenie faktury oraz przypomnienie innych warunków zamówienia |
| 9. ROZLICZENIE FINANSOWE | Wymienia podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu) | Wymienia podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu) stosowane w transporcie - popełnia | Bez błędnie charakteryzuje podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu) stosowane w transporcie | Tłumaczy zdania związane z podaniem warunków transportu z języka angielskiego na polski i odwrotnie | Przedstawia dodatkowe przykłady korespondencji zawierającej informacje o zastosowanych Incoterms |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|--------------------------|---|---|--|--|---|
| | stosowane w transporcie - popełnia dość liczne błędy | nieliczne błędy | | | |
| 10.SPEDYCJA | Wymienia podstawowe słownictwo dotyczące spedycji (spedytor, przesyłka list przewozowy itd.) - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo dotyczące spedycji (spedytor, przesyłka list przewozowy itd.) - popełnia nieliczne błędy | Zna podstawowe frazy związane z potwierdzeniem płatności | Tworzy korespondencję biznesową: potwierdzenie płatności za wykonaną usługę | Porównuje różne frazy stosowane w potwierdzeniu płatności za wykonaną usługę |
| 11.TRANSPORT TOWARÓW | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem towarów - popełnia dość liczne błędy | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem towarów - popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania dotyczące transportu towarów | Potrafi przetłumaczyć dłuższy tekst dotyczący transportu towarów (użycie właściwych przyimków) | Tworzy prezentację dotyczącą wykorzystania różnych rodzajów transportu w przewozie towarów na świecie |
| 12. TRANSPORT PASAŻERSKI | Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem | Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem pasażerskim - popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania dotyczące transportu pasażerskiego | Tworzy korespondencję biznesową: zapytanie ofertowe | Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdecydowaną większość fraz stosowanych w |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|--------------------------|--|---|--|--|---|
| | pasażerskim - popełnia dość liczne błędy | | | | zapytaniu ofertowym |
| 13.TRANSPORT KOLEJOWY | Wymienia rodzaje wagonów | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem kolejowym - popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania związane z transportem kolejowym | Potrafi napisać wiadomość do szefa z uwzględnieniem wymaganych informacji odnoszących się do problemów wykonania usługi z użyciem transportu kolejowego | Tworzy prezentację odnośnie różnych rodzajów wagonów stosowanych w transporcie kolejowym |
| 14. TRANSPORT DROGOWY | Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem drogowym - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem drogowym - popełnia nieliczne błędy. | Potrafi wymienić rodzaje pojazdów drogowych | Potrafi napisać zapytanie ofertowe odnośnie usługi transportowej | Tworzy prezentację na temat różnych typów pojazdów drogowych |
| 15. TRANSPORT MORSKI | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem morskim- popełnia dość liczne | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem morskim- popełnia nieliczne błędy | Potrafi wymienić rodzaje statków | Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdania dotyczące transportu morskiego | Porównuje różne elementy transportu morskiego, potrafi wskazać różnice. |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) | Wymagania wykraczające (ocena celująca) |
|----------------------------|--|--|--|---|--|
| | Uczeń: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
| | błędy | | | | Prezentuje zastosowanie różnego rodzaju statków |
| 16. TRANSPORT POWIETRZNY | Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane z transportem powietrznym - popełnia dość liczne błędy | Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane z transportem powietrznym - popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania związane z transportem powietrznym | Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdania dotyczące transportu powietrznego. Stosuje właściwe przyimki w zdaniach | Prezentuje miejsca wszystkich lotnisk w Polsce. Stosuje zróżnicowaną frazeologię w porównywaniu poszczególnych lotnisk |
| 17. TRANSPORT INTERMODALNY | Zna podstawowe słownictwo związane z transportem intermodalnym i kontenerami | Potrafi wymienić skróty używane w transporcie intermodalnym i wyjaśnia ich znaczenie | Potrafi przetłumaczyć i wyjaśnić główne frazy/ informacje zawarte korespondencji biznesowej (list z prośbą o potwierdzenie usługi transportowej) | Tworzy korespondencję biznesową - list potwierdzający wykonanie usługi transportowej | Tworzy prezentację na temat różnego rodzaju sprzętu przeładunkowego |
| 18. PRZEŁADUNEK TOWARÓW | Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane przeładunkiem | Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane przeładunkiem towarów - popełnia | Wyjaśnia czynności wykonywane w trakcie przeładunku towarów | Potrafi przedstawić gościa innym kolegom w firmie oraz wie, jak odpowiednio zareagować | Tworzy prezentację czynności wykonywanych w trakcie przeładunku towarów |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|------------------------------|---|---|--|--|---|
| | towarów - popełnia dość liczne błędy | nieliczne błędy | | słownie w czasie przedstawiania | |
| 19. MAGAZYNOWANIE | Wymienia podstawowe słownictwo związane z magazynowaniem - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo związane z magazynowaniem - popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania związane z magazynowaniem oraz frazy stosowane w zapytaniu ofertowym | Tworzy korespondencję biznesową - odpowiedź na zapytanie ofertowe | Prezentuje różne frazy stosowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe |
| 20. SPRZĘT MAGAZYNOWY | Wymienia nazwy różnego sprzętu używanego w magazynach | Zna poszczególne części wózka widłowego | Zna podstawowe frazy używane w zamówieniu | Tworzy korespondencję biznesową - zamówienie | Prezentuje różne frazy stosowane w zamówieniu |
| 21.ZAŁADUNEK I ROZŁADUNEK | Zna podstawowe słownictwo związane z załadunkiem i rozładunkiem - popełnia dość liczne błędy | Zna podstawowe słownictwo związane z załadunkiem i rozładunkiem -popełnia nieliczne błędy | Potrafi przetłumaczyć zdania związane z załadunkiem i rozładunkiem | Potrafi powitać gościa w firmie - zna uprzejme frazy stosowane w trakcie goszczenia różnych osób w firmie. Potrafi przeprosić za spóźnienie - zna odpowiednie wyrażenia | Tworzy prezentację załadunku i rozładunku towarów np. w porcie |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|---------------------------|---|---|--|--|---|
| 22. IDENTYFIKACJA TOWARÓW | Zna podstawowe pojęcia związane z identyfikacją towarów | Zna kod kreskowy (prefiks) polskich produktów | Wyjaśnia technologię RFID | Potrafi przetłumaczyć tekst o kodach kreskowych, systemach GS1 i RFID | Tworzy prezentację o wykorzystaniu kodów kreskowych, systemów GS1 i RFID |
| 23. ŁAŃCUCZY DOSTAW | Wymienia podstawowe słownictwo związane z łańcuchem dostaw - popełnia dość liczne błędy | Wymienia podstawowe słownictwo związane z łańcuchem dostaw - popełnia nieliczne błędy | Odpowiada na pytania odnośnie POPYTU i PODAŻY | Potrafi rozmawiać na temat planów i harmonogramów | Tworzy prezentację o łańcuchu dostaw |
| 24. LOGISTYKA I INTERNET | Zna podstawowe słownictwo odnośnie wykorzystaniu Internetu w logistyce - popełnia dość liczne błędy | Zna podstawowe słownictwo odnośnie wykorzystaniu Internetu w logistyce - popełnia nieliczne błędy | Tłumaczy zdania dotyczące wykorzystania Internetu w logistyce | Odpowiada na pytania dotyczące wykorzystania Internetu w logistyce | Tworzy prezentację o oprogramowaniu wykorzystywanym w logistyce |
| 25. RECYKLING W LOGISTYCE | Wymienia podstawowe pojęcia z zakresu: recykling w logistyce | Wymienia materiały nadające się do przetworzenia | Zna podstawowe frazy stosowane w wycenie usług transportowych | Zna zróżnicowane frazy stosowane w wycenie usług transportowych | Prezentuje firmę recyklingową oraz zakres jej usług transportowych |

| Dział programu | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń: | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz: | Wymagania rozszerzające (ocena dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz: | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz: | Wymagania wykraczające (ocena celująca) Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: |
|----------------|--|---|--|--|---|
| | | | | | |